

Základní škola a mateřská škola, Pardubice – Pardubičky, Kyjevská 25

IČO 60159146 IZO 060159146 Bankovní spojení 9701323524/0600 Tel. 466650783

Identifikátor RED-IZO 600096378 Email: karcol@zs-pardubicky.cz

www.zs-pardubicky.cz

Sídlo MŠ Černá za Bory, Hostovická 26, 53301 Pardubice

Tel. 466670817, Email: dvorska@zs-pardubicky.cz

SMĚRNICE O ÚPLATĚ ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Č. j. MŠ ČzB/4–12/ 2025

Účinnost od 1. 9. 2025

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Ustanovení této směrnice vymezuje stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole.

Směrnice upravuje úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v souladu s ustanovením § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanoveními § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

II. STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Podle § 123 školského zákona odstavce 4 stanovuje výši úplaty zřizovatel školy. Podmínky, splatnost úplaty, možnosti snížení úplaty či osvobození od úplaty a nejvyšší možnou výši úplaty upravuje § 6 vyhlášky o předškolním vzdělávání č. 14/2005 Sb.

Základní částka úplaty za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě s celodenním provozem činí **830,- Kč** na příslušný kalendářní měsíc **pro školní rok 2025/2026** pro všechny děti.

Maximální měsíční výše úplaty se odvíjí od výše minimální měsíční mzdy stanovené nařízením vlády č. 567/2006 Sb., upravujícím minimální mzdu, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty. Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.

III. PŘERUŠENÍ NEBO OMEZENÍ PROVOZU MATEŘSKÉ ŠKOLY

Pokud dojde v kalendářním měsíci k omezení nebo přerušení provozu na dobu kratší nebo rovnu 5 vyučovacím dnům, úplata se nesnižuje.

V případě omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, se výše úplaty za uvedené měsíce krátí v poměru odpovídajícímu počtu kalendářních dnů omezení nebo přerušení provozu vůči celkovému počtu kalendářních dnů v příslušném měsíci.

Pokud již úplata za příslušný kalendářní měsíc byla plátcem uhrazena, bude mu odpovídající výše úplaty vrácena v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem.

IV. SPLATNOST ÚPLATY V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Plátce uhradí úplatu v hotovosti v mateřské škole nejpozději do 15. dne daného měsíce.

V případě absence dítěte v mateřské škole se úplata nevrací.

Ředitel ZŠ a MŠ může po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín úhrady.

Vzdělávání se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

V. SNÍŽENÍ NEBO OSVOBOZENÍ OD ÚPLATY V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Osvobozen od úplaty je

- zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
- zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči,
- zákonný zástupce dítěte, který pobírá přídavky na dítě (konec platnosti k 30.9.2025,
-zákonný zástupce dítěte může tuto výhodu uplatnit až do dubna 2026 za předpokladu, že donese z ÚP potvrzení o vyplacení přídavku na dítě, kde bude uvedeno datum, do kdy potvrzení platí a je dávka vydávána)
- od 1. října 2025 zákonný zástupce dítěte (nebo člen domácnosti) který je příjemcem dávky státní sociální pomoci, pokud tato dávka zahrnuje složku na živobytí nebo bonus na dítě (tzv. superdávka).
- rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
- fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky péstounské péče,

pokud tuto skutečnost prokáže řediteli ZŠ a MŠ.

Zákonný zástupce musí o snížení nebo prominutí úplaty sám písemně požádat a předložit originál písemného oznámení nebo rozhodnutí příslušného úřadu. Na základě této žádosti rozhodne ředitel ZŠ a MŠ o prominutí úplaty.

Osvobození od úplaty je platné od 1. dne kalendářního měsíce, ve kterém plátce nárok na osvobození od úplaty prokáže.

VI. PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitele základní školy Pardubice – Pardubičky, Kyjevská 25 a zástupkyně ředitele mateřské školy Černá za Bory, Hostovická 26.

Tímto zaniká směrnice ze dne 2.9.2024

V Pardubicích dne 1.9.2025

.....
Mgr. Jaroslav Karcol

ředitel ZŠ a MŠ

